



**EXTRACTE DEL PLA D'ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA TÚRBULA EN SITUACIÓ
D'EMERGÈNCIA SANITÀRIA PROVOCADA PEL COVID-19 PER AL CURS 2020-2021.
EDUCACIÓ INFANTIL 2n CICLE**

1. Presentació

Aquest document és el recull de les actuacions previstes en l'obertura del centre el proper curs 2020-2021 i s'ha redactat seguint les indicacions del Departament d'Educació i les instruccions del Departament de Sanitat recollides en els següents documents:

- Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya.
- Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia.
- Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021.
- Gestió de casos COVID-19 als centres educatius.
- Informe amb relació a les mesures que s'aplicaran per a l'obertura dels centres escolars.

1.1. Principis d'actuació del curs 2020-2021

- Cal **prioritzar la presencialitat de tot l'alumnat en l'Escola**, promocionant -ahora- la formació no presencial de l'alumnat de nivells postobligatoris de manera complementària -i limitada- a la presencial.
- L'organització del curs s'ha de guiar per criteris de **seguretat sanitària que permetin la traçabilitat en cas d'aparició de nous contagis**, aspecte que requereix la implicació de tota la comunitat educativa amb els principis de prudència i responsabilitat en la presa de decisions.
- Utilitzarem l'experiència obtinguda durant el període de confinament en el curs 2019/2020 per a **reforçar una acció educativa equitativa i de qualitat**, amb especial atenció a l'alumnat més vulnerable.
- La **vigència** d'aquest Pla serà per el curs escolar 2020/2021.

2. Ús de la mascareta (tipus higiènica segons UNE) i pantalla protectora

Alumnat	Tipus mascareta
Segon cicle d'EINF (3-6 anys)	Higiènica segons UNE
Personal del centre	Indicació
Tot el personal d'administració i serveis	Mascareta obligatòria.
Tutores de grup estable	Pantalla protectora dins l'espai fix. Mascareta en la resta d'espais.
Altres personal auxiliar	Mascareta i pantalla protectora obligatòries.

**PER LA SEGURETAT DE TOTS, LA MASCARETA HA D'ESTAR CONVENIENTMENT
HOMOLOGADA I HA DE SER UTILITZADA SEGONS LES PRESCRIPCIONS DEL
FABRICANT PER GARANTIR LA SEVA EFICÀCIA.**



3. Mesures de prevenció

3.1. Mesures bàsiques de prevenció personal a la comunitat educativa

- Distanciament físic.
- Higiene de mans.
- Utilització de mascaretes.

3.2. Espais

Tots els espais es dotaran del següent material:

- Dosificador de solució hidroalcohòlica.
- Dosificador amb líquid desinfectant.
- Rotlle de paper de neteja.

3.3. Alumnat

Cal que l'alumnat porti una bossa o motxilla de roba per deixar en el penjador amb el següent material:

- Roba de recanvi.
- Tovallola mida lavabo.
- Bosses per tornar la roba bruta.
- Ampolleta de líquid amb solució hidroalcohòlica.
- Ampolleta amb líquid desinfectant (per exemple, alcohol de 70°).
- Paquet de tovalloletes.
- Capsa mocadors de paper.
- Mascareta de recanvi.
- Bossa de roba (tipus bosseta de berenar) per guardar la mascareta

A la motxilla diària una ampolla d'aigua d'ús individual amb aigua de casa que es podrà reomplir a l'escola.

Cal marcar tot el material amb el nom, cognoms i curs

3.4. Personal

Tot el personal de centre ha de portar un dosificador de solució hidroalcohòlica d'ús personal amb el nom i cognoms.

4. Mesures d'higiene

Ens haurem de rentar les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC.
- Després de mocar-se o esternudar.
- Abans i després d'anar al pati.
- Abans i després de realitzar una activitat més enllà de l'aula.

5. Ventilació i neteja d'espais

El Pla anual del curs recull el pla de neteja i desinfecció, que inclou, entre d'altres mesures:

5.1. Ventilació de les aules

La ventilació de les aules es realitzarà 10 minuts 3 vegades al dia. La tutora serà la persona responsable en realitzar aquesta tasca.

Es ventilarà abans d'iniciar-se les classes a primera hora del matí, a l'interval del pati, a l'hora de dinar i en sortir de l'aula.

6. Organització general del 2n cicle d'Educació Infantil

- Cada un dels 7 grups estables seran tractats com una unitat, establint un marc horari estable per a l'alumnat amb entrades i sortides esglaonades i accessos diferenciats.
- La ràtio dels grups estables en INF1 i INF2 (P3 i P4) és la mateixa que la dels grups classe (entre 25 i 26 alumnes). Es creen tres grups classe amb una ràtio no superior als vint alumnes al nivell de INF3 (P5).
- Minimitzem la mobilitat dels grups per mantenir l'estabilitat, és a dir no es barregen. Cada un dels grups tindrà assignada una aula fixa i faran ús d'altres espais comuns (sala de psicomotricitat, porxo de l'entrada i pati), establint un horari setmanal estable per a la seva utilització.
- Es determina també fer tres torns de pati, un per cada curs i un marc horari estable.
- La tutora de grup estable romandrà el màxim de temps possible en el seu grup i farà ús de la pantalla protectora de manera permanent.
- Durant les entrades i les sortides, tot el personal farà ús de la mascareta higiènica.
- El professorat que intervé amb el grup de manera temporal farà ús permanent de la mascareta higiènica i la pantalla protectora.
- Quan l'activitat es desenvolupi en un espai a l'exterior i encara que sigui possible el manteniment de la distància interpersonal de seguretat, el personal no prescindirà de la mascareta higiènica.

Curs	Grup estable	Als.	Docents		PAE		Espais	
			Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
EINF1	P3A	25	Yolanda	Marta A Loles	Dani		A-214	Pati Infantil Ponxo Infantil Aula Psico
	P3B	25	Lorena	Marta A Loles	Laura		A-213	Pati Infantil Ponxo Infantil Aula Psico
EINF2	P4A	25	Noemí	Marta A Loles		Patricia	A-215	Pati Infantil Ponxo Infantil Aula Psico
	P4B	26	M ^a Mar	Marta A Loles		Patricia	A-203	Pati Infantil Ponxo Infantil Aula Psico
EINF3	P5A	18	Angie	Marta A Loles			A-217	Pati Infantil Ponxo Infantil Aula Psico
	P5B	17	Paula	Marta A Loles			A-216	Pati Infantil Ponxo Infantil Aula Psico
	P5C	17	Marta B	Marta A Loles			A-202	Pati Infantil Ponxo Infantil Aula Psico

6.1. Organització pedagògica

a) Escenari de presencialitat dels grups a l'escola. Es seguiran les programacions d'aula introduint propostes de consolidació d'hàbits i conductes com la cura d'un mateix i dels altres, de responsabilitat, d'higiene personal i fent una especial atenció al suport emocional de l'alumnat.



Cada tutora intervindrà únicament en el seu grup-classe, a més a més:

- Cada grup de P3 durant el matí, tindrà una persona de suport a l'aula.
- Els grups de P4 compartiran una persona de suport, durant el matí.
- Els grups de P5 no tenen persona de suport, ja que s'han format tres grups amb un nombre d'alumnes reduït.

I tots els grups-classe tindran una mestra que farà l'especialitat d'anglès i les activitats complementàries.

b) En cas de confinament d'un (o més d'un) grup

El grup que es trobi confinat, seguirà el curs a distància contemplant els 3 objectius següents:

- Acompanyament a les famílies.
- Reforçament de la pertinença al grup.
- Seguiment de les programacions.

I s'organitzarà de la següent manera:

- S'organitzarà un horari setmanal per cada curs on es faran propostes d'activitats amb connexions per videoconferències a través de la aplicació Zoom per fer un seguiment dels aprenentatges i l'acció tutorial amb l'alumnat i les famílies.
- Les activitats estaran relacionades amb els diferents centres d'interès i projectes de cada classe i es treballaran de manera globalitzada tenint present les diferents àrees de treball d'Educació Infantil. Aquestes es penjaran a la website i d'aquesta manera les famílies podran organitzar-se per planificar les feines i fer un retorn de les activitats.
- L'alumnat amb NEE seguirà el seu pla de treball amb la mestra de referència.
- Les tutories individualitzades amb les famílies es faran via telemàtica i en el cas que no sigui possible, via telefònica.
- L'eina de comunicació virtual serà mitjançant el correu electrònic.

7. Accés i sortides del centre

Condicions dels alumnes per accedir al centre:

- Tenir una temperatura igual o inferior als 37,5° i no haver reduït la temperatura amb antitèrmics.
- Portar la mascareta ben posada (l'alumnat fins a 6 anys se la traurà en arribar a l'espai del grup estable de convivència).
- L'alumne/a no pot tenir cap d'aquests símptomes:

Síntoma
Febre o febrícula > 37,5°C
Tos
Dificultat per a respirar
Mal de coll (*)
Refredat nasal (*)
Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
Mal de panxa amb vòmits o diarrea
Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)



(*) El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

Tot l'alumnat i resta de persones que accedeixin a l'escola seran objecte de control de temperatura. Una lectura de la temperatura igual o superior a 37,50° serà considerada simptomatologia compatible amb la COVID-19 i impedirà l'accés al centre.

7.1. Altres condicions d'accés al centre

No pot accedir al recinte escolar cap persona si:

- Està en **aïllament** per ser positiu de COVID-19.
- Està en **espera del resultat d'una PCR** o una altra prova de diagnòstic de COVID-19.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Està en **aïllament preventiu** per ser contacte estret d'un positiu per COVID-19.

Totes les persones adultes que accedeixin a l'escola hauran de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i l'ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos de l'escola.

Les famílies dels alumnes i el personal han de valorar el casos que presentin altres circumstàncies de salut que puguin augmentar el risc de gravetat en el cas de contraure la infecció per COVID-19.

Les famílies dels alumnes menors d'edat i els alumnes majors vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

Es limitarà radicalment la presència d'adults en el centre escolar, que haurà d'estar justificada mitjançant cita prèvia. Es prioritzarà la realització de gestions no presencials (*on line*) tant administratives com acadèmiques (documentació, pagaments, tutories, etc.)

8. Entrada esglaonada dels grups

- Al recinte escolar només podrà entrar l'alumnat. Els familiars hauran d'esperar a fora del recinte, mantenint el distanciament físic i fent ús de la mascareta higiènica. Recomanen venir una persona, per evitar aglomeracions fora del recinte.
- La tutora de cada grup esperarà a l'alumnat en la zona assenyalada de l'entrada indicada i es farà lectura de temperatures, impedit l'entrada de l'alumnat amb temperatura superior als 37,5°. Al final del període d'entrada estipulat, es dirigirà amb el seu grup a l'espai físic assignat.
- Cal, doncs la col·laboració de tothom en forma de puntualitat, ja que l'alumnat que arribi fora del període de temps establert per al seu grup, no podrà entrar a l'escola i haurà d'esperar fins que el període d'entrada general finalitzi. Llavors, una persona del centre el recollirà a la porta principal de l'escola i l'acompanyarà a l'espai físic del seu grup estable.



9. Horaris d'accés i de sortida dels diferents grups estable

Grup estable	Accés	Hora entrada	Sortida	Hora sortida
EINF1 (P3)	Porta Infantil	09:10 / 15:00	Porta Infantil	13:10 / 17:00
EINF2 (P4)	Porta Autocars	09:00 / 15:00	Porta Autocars	13:00 / 17:00
EINF3 (P5)	Porta Autocars	08:50 / 14:50	Porta Autocars	12:50 / 16:50

Els dies de pluja l'accés d'entrada i sortida es farà per la porta d'Infantil, dins del mateix horari

9.1. Període d'acollida infants de P3

Per facilitar l'adaptació de l'alumnat de P3, durant als primers dies del curs s'estableix un període d'acollida que garanteixen que es compleixen les mesures de seguretat marcades pel Departament d'Educació i serà el següent, partint del primer cognom de l'alumnat:

DATES	ACCÉS	QUI	HORARI	ALUMNAT P3A	ALUMNAT P3B
14, 15 i 16 de setembre	Porta Autocars	Infant més un adult	De 9:15h a 11:00h	de la "A" a la "J"	de la "B" a la "LA"
			De 11:30h a 13:15h	de la "K" a la "V"	de la "Lo" a la "Z"
17 i 18 de setembre	Porta Infantil	Infant sol/a	De 9:15h a 13:15h	Tots	Tots
Del 21 de setembre fins final de curs			De 9:10h a 13:10h De 15:00h a 17:00h	Tots	Tots

9.2. Situació i nom de les entrades al recinte escolar



9.3. Responsabilitat de les famílies

A més de la indicada puntualitat i respecte en el manteniment de la distància física de seguretat, les famílies, com a responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles, han de vetllar per l'acompliment de les condicions d'ingrés al centre de llurs fills/es. A l'inici de curs signaran una **declaració responsable** (es farà arribar a totes les famílies) a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedors de la situació actual de la pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.



- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables de l'escola Túrbulu per tal de poder prendre les mesures oportunes.
- La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica així ho requerís, es podria implementar la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Per valorar o comprovar els símptomes compatibles amb COVID-19, s'adjunta l'Annex 1 al final del document.

10. Ús d'espais comuns i circulació dins del centre

Per tal de cercar la no coincidència de més d'un grup estable als espais comuns, s'ha habilitat una senyalització per a la mobilitat en el Centre amb línies que delimiten els carrils, la distància d'1,5 m i fletxes de color groc que indiquen el sentit de circulació.

Com a norma general, en els passadissos i accessos sempre es circularà per la dreta. Tanmateix, la mobilitat en espais comuns obliga a utilitzar mascareta i mantenir la distància interpersonal de seguretat d'1,5 m.

L'ús dels lavabos estarà regulat per tal de reduir tant com sigui possible la coincidència amb altres grups. És obligatori utilitzar la mascareta durant la utilització dels lavabos, observar les normes d'higiene personal (rentat de mans abans i després de la seva utilització) i procurar el manteniment de la distància de seguretat amb la resta d'usuaris.

11. Tutoria i seguiment acadèmic

Les reunions amb les famílies de tutoria i seguiment es realitzaran prioritàriament de manera no presencial utilitzant les videoconferències mitjançant els comptes de l'escola a l'aplicació Zoom. A tal efecte el centre es posarà en contacte amb les famílies per a transmetre la informació necessària que faciliti l'accés a la reunió (Zoom) i, alhora detectar-ne limitacions (disponibilitat de connectivitat i aparells).

El telèfon i el correu electrònic continuen sent opcions recurrents en la comunicació família-escola i només en casos d'estricta necessitat, s'optarà per la presencialitat.

La persona de referència en la comunicació ordinària amb les famílies d'un grup continuarà essent el tutor de cada grup en primera instància i la Cap d'Estudis de l'etapa a nivell general.

12. Reunions d'inici de curs

Les reunions d'inici de curs amb les famílies es realitzaran durant el primer trimestre de manera on-line utilitzant l'aplicació Zoom. En cas de que les circumstàncies sanitàries ho permetin, es plantejaran les reunions de manera presencial, amb la corresponent comunicació prèvia.

Calendari de reunions	EINF-1 (P3) 2 setembre a les 17h
	EINF-1 (P3) 2 setembre a les 17h
	EINF-3 (P5) 4 setembre a les 17h
	EINF-1 (P3): Tutories els dies 3, 4 i 7 de setembre



13. Esbarjo

S'han determinat tres torns de pati, un per cada curs i un marc horari estable per a l'alumnat amb entrades i sortides esglaonades i accessos diferenciats.

Horario	Curs	Responsable	Indicacions
10:30-11:00	P5	Tutora del grup estable	Mascareta
11:00-11:30	P4		
11:30-12:00	P3		

L'alumnat esmorzarà a la seva aula per garantir les mesures higièniques i evitar no hagin de manipular estris al pati (carmanyola, embolcall d'entrepans, etc).

14. Menjador

Aquest curs 2020/21 utilitzarem com a menjador el gimnàs, que té una superfície propera als 400 m² i 5 entrades independents, que permeten organitzar les entrades i les sortides de manera segura.

En aquest espai es disposen 7 taules plegables per 12 alumnes, 3 taules plegables per a 16 alumnes i 20 taules per 6 alumnes cadascuna d'elles. La capacitat nominal és de 252 usuaris.

14.1 Normes Generals

- Tots els usuaris cal que portin la ronyonera amb el material higiènic i de protecció
- Els usuaris del servei membres del mateix grup estable dinaran i faran les activitats junts.
- Tots els monitors utilitzaran mascareta i pantalla, d'aquesta manera poden atendre a usuaris membres de diferents grups estables.
- Cap alumne de l'escola pot anar de l'aula directament al menjador, cal que esperi sempre el seu monitor.
- En cas de necessitat, dos grups estables podran compartir taula mantenint la distancia de separació convenient (almenys, una cadira buida entre ells).
- Tots els monitors utilitzaran mascareta i pantalla protectora.
- Si fos necessari realitzar més d'un torn, al final del primer torn els monitors netejaran i desinfectaran totes les cadires i taules.
- S'aplicaran totes les mesures del pla de neteja i desinfecció (ventilació, etc.) per garantir un servei en condicions de seguretat.
- Els **usuaris esporàdics** hauran d'obtenir els tiquets amb prou antelació a través de la secretaria virtual (s'explicarà).
- No s'acceptaran altes per al mateix dia després de les 10:30h (en cas d'extrema necessitat, cal contactar directament amb Secretaria del centre).

14.2 Procediment

- a) Cada monitor recollirà el seu grup estable a l'aula, subministrarà gel hidroalcohòlic als alumnes i els acompanyarà al menjador per la ruta establerta.
- b) Cada grup, amb el seu monitor, entrarà al menjador per la porta assignada i els alumnes s'asseuran a la taula que els correspongui (indicada amb un número).
- c) En el cas que els membres de dos grups estables comparteixin taula estaran separats, almenys, per una cadira buida.



- d) Els monitors del alumnes de PRI 5, PRI 6 i ESO acompanyaran als alumnes fins a les diferents zones delimitades del pati, mentre esperen l'hora d'entrar al menjador, respectant el grup estable i mantenint les mesures de distància i higiene establertes.
- e) Cap alumne podrà sortir del menjador sol, haurà d'esperar que ho indiqui els seu monitor i ho farà sempre amb el seu grup estable.
- f) Una vegada finalitzat l'àpat i ho indiqui el monitor, els alumnes sortiran del menjador per la porta assignada i els conduiran a la zona d'esbarjo establerta.
- g) Els alumnes que no dinen a l'escola seran acompanyats a la porta de sortida segons el procediment de sortida establert.

15. Sortides pedagògiques

Les sortides pedagògiques són un complement important en la formació dels alumnes, ja que ens ajuden a completar-la des de diferents enfocaments:

- Reforç a les programacions d'aula
- Consolidació d'hàbits i conductes
- Reforçament de la pertinença al grup

Aquest curs, creiem que poden aportar un especial **valor afegit a l'alumnat en el pla personal - emocional** ja que, després d'un llarg confinament en el que, en general, les oportunitats que han tingut els alumnes de canviar d'escenaris i desenvolupar-se en entorns diferents ha estat reduïda o eliminada per causa del confinament i la situació posterior, convé que l'escola afavoreixi la realització de sortides sempre i quan tinguem les **adequades garanties de que es desenvoluparan amb les mesures de seguretat adequades**, tant les de l'escola com les del centre on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

Per tant, mentre sigui possible, farem les sortides que venim programant en cada etapa en els darrers cursos.

16. Aula d'acollida

Per tal d'ajudar a les famílies a conciliar la vida familiar i laboral, l'escola organitza dos horaris d'acollida:

- Matinal: de 8 a 9h
- Vespertina: de 17 a 18h

16.1 Funcionament del servei

- L'entrada dels alumnes es farà per la porta lateral de la zona d'entrada principal. Segons vagin arribant els alumnes, un monitor o monitora comprovarà la temperatura a la porta i agruparà cada alumne amb els companys del seu grup estable, si n'hi ha. En cas contrari, els ubicarà mantenint la distància de seguretat.
- Per aconseguir una rutina que minimitzi el contacte entre alumnes pertanyents a grups estables diferents, els alumnes ocuparan sempre el mateix lloc a l'espai d'acollida.
- Uns minuts abans que s'iniciï el procés d'entrada o sortida dels alumnes, cada monitor deixarà a cada alumne en la fila del seu grup estable corresponent.

17. Activitats extraescolars

Durant aquest curs escolar no es realitzaran activitats extraescolars.



18. Autocar de l'escola

- L'ús de la mascareta és obligatori (si no hi ha contraindicacions).
- Durant els trajectes no és permès menjar ni beure.
- S'assignaran seients fixos per a tot el curs escolar per a cadascun dels usuaris del servei de transport escolar.
- Poden viatjar alumnes de diferents grups establerts en el mateix servei de transport escolar, tot i que en la mida del possible, seuran junts els del mateix grup estable
- L'autocar de l'escola té el seu propi programa de desinfecció i neteja, que té caràcter diari.

19. Rebuts de l'escola

Per a la vostra correcta planificació, us comuniquem que el proper **dilluns 14 de setembre l'escola passarà a cobrament el rebut corresponent al mes de setembre.**

L'import del rebut escolar es manté igual que el curs passat (aprovació del Consell Escolar de data 29/06/2020:

Etapa	Rebut curs 2020-21
E. Infantil	116,00 €
E. Primària	115,00 €
E.S.O.	115,00 €

20. Diligència d'aprovació pel Consell Escolar de centre

Jordi Garcia Olba, com a Director del centre concertat Túrbul·la de Sant Adrià de Besòs, amb codi 08025137, fa constar que aquest document és un recull del contingut del **PLA D'ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA TÚRBULA EN SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA SANITÀRIA PROVOCADA PEL COVID-19 PER AL CURS 2020-21** que ha estat elaborat per l'Equip Directiu i aprovat per unanimitat pel Consell Escolar del centre en data 09-09-2020.



Annex 1 - **LLISTAT DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES**

Nom de l'alumne: _____

Grup: _____

Síntoma que presenta:

Síntoma
Febre o febrícula > 37,5°C
Tos
Dificultat per a respirar
Mal de coll (*)
Refredat nasal (*)
Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
Mal de panxa amb vòmits o diarrea
Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

(*) El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

Data: _____

Nom i cognoms de la persona adulta responsable: _____

Signatura